



**XIX CONGRESO DE LA AIH
Münster 2016
CUARTA CIRCULAR
DE LA COMISIÓN LOCAL ORGANIZADORA**

Münster, 4 de mayo de 2016

Estimados y estimadas colegas:

Nos complace ponernos de nuevo en contacto con ustedes para informarles de las últimas novedades sobre el congreso y proporcionarles algunos detalles concretos acerca de su estancia en Münster. Tras el cierre del plazo de presentación de propuestas de comunicación el pasado 15 de abril, nos alegra informarles de que se han inscrito cerca de 600 hispanistas de todo el mundo, a los que esperamos impacientes poder recibir en nuestra hermosa ciudad.

SEDE DEL CONGRESO

El histórico castillo de Münster ([Schlossplatz 2, 48149 Münster](#)) acogerá el grueso de las sesiones y los actos programados durante el congreso. Debido a la gran acogida del congreso algunas sesiones de comunicaciones tendrán lugar en los edificios próximos a la sede central, fácilmente accesibles a pie desde la misma.

Para facilitar su llegada, encontrarán un mapa de la ciudad en nuestra página web en el cual hemos señalado tanto las sedes del congreso como una selección de restaurantes y atracciones turísticas en las proximidades: http://www.aih2016.de/?page_id=93.

ACREDITACIÓN DE LOS CONGRESISTAS

Los participantes en el congreso podrán recoger su acreditación y pack de bienvenida en la oficina del congreso, ubicada en la *Senatsaal* en el castillo, el domingo 10 de julio entre las 15:00 y las 19:00, el lunes entre las 10:00 y las 18:00 y de martes a viernes de 08:30 a 12:30. En la oficina del congreso y durante estos horarios podrán encontrar siempre personal de la organización disponible para resolver todas sus dudas.

CERTIFICADOS

Todos los comunicantes recibirán de manos del presidente de la sesión el correspondiente certificado. Los participantes que no presenten comunicación pero requieran un certificado podrán recogerlo en la oficina del congreso en los horarios arriba indicados.

Les rogamos que tengan en cuenta que los certificados sólo podrán ser entregados a la persona para quien han sido expedidos y, por lo tanto, no podrán ser recogidos por terceros.

ENCUENTROS DE INVESTIGADORES

Está previsto un encuentro de investigadores en cada sección temática, en el cual les

invitamos a presentar brevemente sus proyectos de investigación en curso, así como todo tipo de publicaciones recientes, revistas, plataformas de investigación y redes de contacto entre investigadores. Aunque ya contamos con algunas propuestas dentro de las secciones de Siglo de Oro, Teatro, Literatura moderna y contemporánea, Cine y medios de comunicación e Historia y cultura, aprovechamos la ocasión para animar a aquellos que lo deseen a seguir presentando sus propuestas hasta el próximo 30 de junio.

Rogamos a aquellas personas que decidan participar que envíen una propuesta de título y un breve resumen de no más de diez líneas a la siguiente dirección de correo electrónico: AIHMuenster@gmail.com. Cada participante en el encuentro de investigadores dispondrá de en torno a cinco minutos para realizar su presentación.

PROGRAMA

Una versión provisional del programa será publicada en nuestra página web en la semana del 16 al 22 de mayo: http://www.aih2016.de/?page_id=15. Pedimos a los participantes que comprueben que la información reflejada es correcta y, en caso de error, se pongan en contacto con la organización antes del 31 de mayo para subsanarlo antes de la impresión definitiva del programa.

Las comunicaciones sólo podrán ser leídas por sus autores y el idioma de las mismas únicamente puede ser el español. Las comunicaciones no deberán superar en ningún caso los veinte minutos.

RESÚMENES

Aquellos comunicantes que no enviaran durante el proceso de inscripción el resumen de su comunicación pueden hacérselo llegar hasta el próximo 31 de mayo para su inclusión en la página web.

SOPORTE TÉCNICO

Se informa a los participantes de que todas las salas estarán equipadas con proyectores y ordenadores portátiles. Sugerimos a aquellos comunicantes que deseen utilizar su propio ordenador y sean usuarios de Mac que, ante la posibilidad de no contar con adaptadores de vídeo suficientes, traigan el suyo propio. Asimismo, los usuarios de Mac que deseen hacer uso de los ordenadores que ponemos a su disposición deberán asegurarse de que su presentación es compatible con Windows.

Igualmente, pueden enviarnos cualquier material que deseen repartir a los asistentes a la dirección del congreso para preparar con antelación las copias necesarias.

PUBLICACIÓN DE LAS ACTAS

Como anunciamos en la segunda circular, la editorial De Gruyter y la editorial de la Universidad de Münster se encargarán conjuntamente de la publicación de las actas. Debido al gran número de participantes, una parte de las comunicaciones será publicada en papel en la editorial De Gruyter y la otra en la editorial universitaria, en formato tanto electrónico como tradicional. Adjuntas encontrarán las normas de edición para que, si lo desean, puedan ir adaptando sus trabajos a las mismas.

El plazo de presentación de originales se cerrará el próximo 1 de octubre de 2016.

Aprovechamos la ocasión para anunciar que la editorial De Gruyter tendrá un espacio propio en el congreso, donde se podrán consultar sus novedades editoriales. También pueden leer gratuitamente el número 80 de la prestigiosa revista *Iberorromania*.

CENA DE CLAUSURA

La cena de clausura tendrá lugar el viernes 15 de julio, a las 20:30, en el restaurante Uferlos (Bismarckallee 11, 48151 Münster), a las orillas del céntrico lago Aasee, donde se ofrecerá un variado buffet. El precio por persona será de 40€, que se abonarán en efectivo en el momento de recoger las acreditaciones. Les rogamos que completen el formulario adjunto para confirmar su asistencia a la cena.

Asimismo, les comunicamos que el martes 12 de julio tenemos programada una excursión a la pintoresca localidad de Telgte, amenizada por el concierto del Trío Charaloca (flauta travesera, viola y arpa). El precio por persona será de 25€. Dado que las plazas son limitadas, por favor, confirmen en el formulario adjunto su asistencia. El pago se realizará igualmente en el momento de recoger las acreditaciones.

Finalmente, está previsto realizar una visita guiada a la ciudad de Münster el sábado, último día del congreso. Para facilitar la organización, por favor, utilicen el formulario adjunto para confirmar su interés en participar. Además de ésta, están programadas otras actividades culturales gratuitas a lo largo de todo el congreso, que se pueden consultar en nuestra página web: http://www.aih2016.de/?page_id=115.

TRANSPORTE Y TURISMO

Gracias al apoyo de Münster Marketing podemos proporcionar a cada participante en el congreso un billete de autobús que le permitirá utilizar el transporte público de la ciudad durante esa semana. Lo encontrarán en la carpeta de bienvenida, junto con el resto de informaciones.

En caso de que quisieran aprovechar su estancia en Münster para visitar los alrededores u otras ciudades de Alemania, pueden encontrar información al respecto en la sección “Turismo en los alrededores” de nuestra página web: http://www.aih2016.de/?page_id=115 (al final).

Será un placer recibirles en julio en Münster y, hasta entonces, quedamos a su entera disposición.

Un muy cordial saludo,

Christoph Strosetzki

Coordinador General de la CLO

ADJUNTOS (a continuación)

- 1. Formulario actividades extraordinarias (cena y excursiones Telgte y Münster)**
- 2. Normas de publicación**



**XIX CONGRESO DE LA AIH
Münster 2016
CONFIRMACIÓN DE ASISTENCIA
CENA DE CLAUSURA + EXCURSIÓN A TELGTE + VISITA DE LA CIUDAD**

Por favor, complete el siguiente formulario y envíelo hasta el próximo 31 de mayo a la dirección del congreso AIHMuenster@gmail.com.

NOMBRE:

AFILIACIÓN ACADÉMICA:

DIRECCIÓN DE CONTACTO:

CENA DE CLAUSURA (15 de julio, 40€ por persona)

SÍ, asistiré a la cena de clausura el viernes 15 de julio y abonaré el importe de 40€ por persona en efectivo en el momento de recoger mis acreditaciones para el congreso.

NO, no asistiré a la cena de clausura el viernes 15 de julio.

EXCURSIÓN A TELGTE (12 de julio, 25€ por persona)

SÍ, deseo participar en la excursión a Telgte el martes 12 de julio y abonaré el importe de 25€ por persona en efectivo en el momento de recoger mis acreditaciones para el congreso.

NO, no deseo participar en la excursión a Telgte el martes 12 de julio.

VISITA GUIADA DE MÜNSTER (16 de julio, gratuita)

SÍ, deseo participar en la visita guiada a la ciudad de Münster el sábado 16 de julio.

NO, no deseo participar en la visita guiada a la ciudad de Münster el sábado 16 de julio.

NORMAS DE PRESENTACIÓN DE ORIGINALES

XIX CONGRESO DE LA AIH (11-16 de julio de 2016, Universität Münster)

Los trabajos se presentarán en **únicamente en formato Word (.DOCX o .DOC)**. Rogamos a los usuarios de Mac y del formato OpenDocument que conviertan sus archivos.

Todos los originales deberán ir precedidos de una **hoja de portada** en la que figure el título del trabajo, el nombre del autor o autores, el nombre de la institución a la que pertenecen y una dirección electrónica de contacto, tal y como quieran que aparezcan publicados. Asimismo, incluirá un **resumen en español, de 10 líneas máximo** (no más de 250 palabras), y **entre tres y cinco palabras clave**, también en español, que identifiquen el contenido del artículo.

Los originales tendrán una **extensión máxima de 30.000 caracteres, espacios, citas, notas y bibliografía incluidas** (solamente se excluyen del cómputo los caracteres de la hoja de portada). Este número de caracteres equivale a aproximadamente 9-10 páginas (con unos márgenes de 3cm).

El cuerpo del texto estará en **Times New Roman a 12 puntos, justificado, con interlineado de 1,5 y sangría de la primera línea de 1,25cm**. Las citas que superen los tres renglones de extensión estarán **sangradas 1,25cm a la derecha, justificadas y en Times New Roman a 10 puntos, con interlineado sencillo**. Las notas al pie aparecerán también en **Times New Roman a 10 puntos, con interlineado sencillo, justificadas y con numeración correlativa**. El signo de puntuación va **después del número de nota**. Si el trabajo contiene secciones o subsecciones con títulos, éstos deben ir en cuerpo Times New Roman 12 y en versales, precedidos o no de numeración, y alineados a la izquierda (sin sangría de primera línea).

Aunque cada artículo tendrá una **bibliografía final, las citas bibliográficas se harán en nota a pie de página** según el siguiente modelo (aplicable también a la bibliografía final):

Artículos en revistas:

Nombre Apellido(s), «Título del artículo», en *Título de la Revista* [en cursiva], volumen (año), pp.

Capítulos en libros, actas u homenajes:

Nombre Apellido(s), «Título del artículo», en Nombre Apellido(s) (ed., eds., o dir.), *Título de las Actas o del Homenaje* [en cursiva], Ciudad, Editorial, año, Volumen, pp.

Libros:

Nombre Apellido(s), *Título del libro* [en cursiva], edición, Ciudad, Editorial, año.

Tesis doctorales inéditas: los criterios son los mismos que para los libros pero en vez de la editorial y el lugar de edición debe figurar la universidad donde fuera defendida, así como la indicación de que se trata de una tesis doctoral inédita entre corchetes.

Libros, capítulos de libros o artículos de revistas online: los criterios son los mismos que para las obras en papel, aunque se añade al final entre corchetes cuadrados la fecha de la consulta [día, mes, año] y entre corchetes de pico la dirección <http://> (sin activar el enlace).

Libros, capítulos de libros o artículos de revistas en otros soportes magnéticos: los criterios son los mismos que para las obras en papel, aunque se añade el tipo de soporte entre corchetes cuadrados [cinta magnética, CD-rom...].

Tras la primera aparición de una obra en nota a pie de página, en las notas siguientes se usará una versión abreviada de la referencia bibliográfica según el modelo:

Artículos en revistas y capítulos en libros, actas u homenajes:

Nombre Apellido(s), «Título del artículo», p. o pp. [el número de página, según necesidad]

Libros:

Nombre Apellido(s), *Título del libro* [en cursiva], p. o pp. [el número de página, según necesidad]

En ningún caso se utilizarán las abreviaturas *ibid.*, *op. cit.* o similares.